

**ZESPÓŁ SZKOLNO PRZEDSZKOLNY
W ORCHOWIE**

**WEWNĄTRZSZKOLNY
SYSTEM OCENIANIA**

I, II i III etapu kształcenia

ROK SZKOLNY 2015/2016

ORCHOWO 14.09.2015 R.

Podstawa prawna:

- *Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004 r Nr 256 poz. 2572 ze zm.),*
- *Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191 ze zm)*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. z 2001r. Nr 61 poz. 624 ze zm.)*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 83 poz. 562 ze zm.),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych (Dz.U. z 2010r. Nr 228 poz. 1490 ze zm.),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach (Dz.U. z 2010r. Nr 228 poz. 1489 ze zm.),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010r. w sprawie świadectw, dyplomów i innych druków szkolnych (Dz.U. z 2010r. Nr 97 poz. 624 ze zm.),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 843),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 959).*

§79

Założenia ogólne

1. Szkoła posiada zatwierdzony Uchwałą Rady Pedagogicznej Wewnątrzszkolny System Oceniania.
2. Wewnątrzszkolny System Oceniania jest integralną częścią Statutu Szkoły i zawiera szczegółowe warunki i sposób oceniania uczniów.
3. Dopuszcza się używanie skrótu nazwy Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania w postaci WSO.
4. WSO jest dostępne do wglądu na miejscu w sekretariacie szkoły w postaci uwierzytelnionej kopii i na stronie internetowej ZSP.
5. Oryginał tego dokumentu przechowuje się jako załącznik do księgi protokołów rady pedagogicznej oraz statutu szkoły. Oryginały tego dokumentu są udostępniane tylko uprawnionym organom kontrolnym.
- 6. WSO podlega ewaluacji i może zostać zmienione z powodu pojawienia się nowych przepisów prawa dotyczących warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów lub okoliczności wskazujących na konieczność udoskonalenia tego dokumentu.**
7. Ilekroć jest mowa w tym dokumencie o:
 - 1) Szkole – oznacza to Zespół Szkolno-Przedszkolny w Orchowcie (ZSP);
 - 2) Uczniu – oznacza to ucznia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Orchowcie;
 - 3) Rodzicu – oznacza to rodzica lub prawnego opiekuna dziecka;
 - 4) Radzie Pedagogicznej – oznacza to Radę Pedagogiczną Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Orchowcie;
 - 5) Statucie Szkoły – oznacza to Statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Orchowcie;
 - 6) Przedmiotowym Systemie Oceniania – oznacza to Przedmiotowe Systemy Oceniania, opracowane przez nauczycieli dla nauczanych przez siebie przedmiotów w skrócie nazywanych PSO;
 - 7) Wymaganiach edukacyjnych – oznacza to wymagania edukacyjne określone przez nauczyciela, jakim musi sprostać uczeń na poszczególne oceny z danego przedmiotu.
 - 8) Dzienniku- oznacza dziennik lekcyjny, dziennik elektroniczny;
8. Rok szkolny podzielony jest na dwa semestry:
 - a) semestr I – wrzesień- styczeń;
 - b) semestr II – luty-sierpień.

9. Klasyfikacja uczniów odbywa się dwa razy w roku za każdy semestr w postaci klasyfikacji śródrocznej i rocznej.

10. Na pierwszym posiedzeniu rady pedagogicznej ustala się termin plenarnego posiedzenia klasyfikacyjnego śródrocznego i rocznego.

11. Uczeń otrzymuje oceny cząstkowe, ocenę klasyfikacyjną śródroczną i ocenę klasyfikacyjną roczną z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

12. W przypadku wprowadzenia w szkolnym planie nauczania zestawienia zajęć edukacyjnych w blok przedmiotowy odrębnie ustala się oceny z poszczególnych zajęć edukacyjnych wchodzących w skład tego bloku.

13. Podstawę klasyfikowania i promowania uczniów stanowi dla każdej klasy lista zajęć edukacyjnych przewidzianych w szkolnym planie nauczania.

14. Począwszy od IV klasy szkoły podstawowej ustala się jednakową skalę stopni zarówno dla ocen cząstkowych, klasyfikacyjnych semestralnych, jak i rocznych:

Stopień	Skrót literowy	Oznaczenie cyfrowe
Celujący	cel.	6
bardzo dobry	bdb.	5
Dobry	db.	4
Dostateczny	dost.	3
Dopuszczający	dop.	2
Niedostateczny	ndst..	1

W arkuszach ocen i na świadectwach oceny wpisujemy w pełnym brzmieniu.

15. Dopuszcza się stosowanie oceniania za pomocą znaków „+” i „-”, lub dodatkowych punktów za aktywność uczniów, dodatkowe zadania. O ilości znaków lub punktów w przeliczeniu na ocenę decyduje nauczyciel przedmiotu zaznaczając to w PSO.

16. Przyjmuje się następujące progi procentowe dla poszczególnych ocen:

Ocena	Progi procentowe
Niedostateczny	0-30%
Dopuszczający	31-50%
Dostateczny	51-74%
Dobry	75-89%
Bardzo dobry	90-99%
Celujący	100%

Dla uczniów, wobec których należy dostosować wymagania odpowiednio:

- niedostateczny -0%-25%
- dopuszczający -26%-39%
- dostateczny -40%-69%
- dobry -70%-85%
- bardzo dobry -86%-95%
- celujący -96%-100%

[-Przy założeniu, że 100% stanowi zakres materiału objęty programem nauczania].

17. Uczeń posiada Dzienniczek Ucznia opatrzony pieczęcią szkoły oraz podpisami rodziców/prawnych opiekunów.

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA UCZNIÓW W KLASACH I – III SZKOŁY PODSTAWOWEJ

§77

I. Cele oceniania wewnątrzszkolnego:

1. Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie.
2. Udzielania uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju.
3. Motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu.
4. Dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia.
5. Umożliwienie nauczycielom doskonalenie organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.
6. Informowanie wychowawcy klasy, dyrektora szkoły i nadzoru pedagogicznego o efektywności nauczania i uczenia się, aktywności uczniów w pracy nad własnym rozwojem.

II. System oceniania obejmuje: ocenę bieżącą, semestralną i roczną.

1. **Ocena bieżąca** - wskazuje dobre i słabe strony ucznia i sposoby poprawy. Wyrażona jest słownie lub pisemnie w formie znaków lub komentarza zgodnie z zasadą przyjętą w statucie szkoły.
2. **Ocena semestralna** - jest wynikiem półrocznej obserwacji ucznia, zawiera zalecenia i wskazówki dla ucznia dotyczące postępów w nauce i rozwoju społeczno-emocjonalnym. Ocena jest skierowana do dziecka i jego rodziców w formie pisemnego komentarza. Ocenę śródroczną otrzymują rodzice na styczniowych spotkaniach z wychowawcą, a nauczyciel dołącza ją do arkusza ocen.
3. **Ocena roczna** jest to ocena opisowa, która informuje o osiągnięciach i postępach edukacyjnych. Uwzględnia ona poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężeniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień. Ma ona charakter diagnozująco - informacyjny, aby rodzice po zapoznaniu się z jej treścią mogli jak najlepiej wspomagać dziecko w dalszym jego rozwoju.

§78

1. W procesie oceniania nauczyciel bierze pod uwagę:

- a. indywidualne zdolności i możliwości dziecka w opanowywaniu materiału edukacyjnego;
- b. poziom opanowanego materiału edukacyjnego;
- c. stopień zaangażowania uczniów i wkład pracy w procesie zdobywania wiadomości i umiejętności;
- d. umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy w samodzielnej pracy;
- e. postępy dziecka w rozwoju społeczno–emocjonalnym;

1.1. Sprawdzanie osiągnięć i postępów dziecka w kl. I-III w zakresie zachowania, edukacji polonistycznej, matematycznej, społeczno–przyrodniczej, plastyczno–technicznej, muzycznej i motoryczno–zdrowotnej odbywa się na podstawie:

- a. prowadzonych przez nauczyciela obserwacji w różnych sytuacjach dydaktyczno–wychowawczych;
- b. prac pisemnych sprawdzających znajomość zasad ortograficznych, gramatycznych, umiejętności konstruowania różnych form wypowiedzi pisemnych; sprawność rachunkową; wiedzę społeczno–przyrodniczą;
- c. wypowiedzi ustnych samorzutnych, swobodnych i ukierunkowanych;
- d. czytania - technika czytania głośnego, czytania ze zrozumieniem, czytania z podziałem na role;
- e. prac plastycznych i technicznych,
- f. wysiłku i zaangażowania ucznia wkładanego w trakcie lekcji wychowania fizycznego, muzyki.

Bieżąca ocena pracy ucznia jest odnotowywana w dziennikach lekcyjnych, w dzienniczkach ucznia i zeszytach zgodnie z sześciostopniowym systemem oceniania przyjętym w klasach I-III.

Ocenie słownej zostaje przyporządkowany stopień opanowania wiedzy przez uczniów w sposób następujący:

- wspaniale - 6,
- pięknie – 5,
- ładnie - 4,
- postaraj się poprawić – 3,
- wymaga poprawy – 2.

- 1) Dopuszcza się stosowanie znaków „-” lub „+” przy ocenie wyrażonej cyfrą.
- 2) Na świadectwie ukończenia klasy I, II, III jest ocena opisowa.

A. Stopień celujący otrzymuje uczeń , który:

- a) Opanował wiadomości i umiejętności objęte program nauczania zintegrowanego danej klasy.
- b) Samodzielnie i twórczo rozwija uzdolnienia oraz zainteresowania z danej edukacji.
- c) Wypowiada się wielozdaniowo stosując poprawne formy gramatyczne.
- d) Stosuje bogate słownictwo w wypowiedziach ustnych i pisemnych.
- e) Tworzy swobodne teksty.
- f) Zna i stosuje wszystkie zasady ortograficzne, potrafi wyjaśnić pisownię wyrazów.
- g) Osiąga sukcesy w konkursach : recytatorskich, ortograficznych, czytelniczych, plastycznych i technicznych.
- h) Wyszukuje informacje w folderach , przewodnikach, encyklopediach i słownikach.
- i) Czyta ze zrozumieniem komunikaty prasowe, reklamy, artykuły i instrukcje obsługi urządzeń.
- j) Biegłe wykonuje obliczenia w zakresie czterech podstawowych działań arytmetycznych.
- k) Samodzielnie rozwiązuje złożone zadania tekstowe.
- l) Rozumie potrzebę stosowania własności działań arytmetycznych i związków między nimi, kolejność wykonywania działań.
- m) Jest wnikliwym obserwatorem otaczającej przyrody, prowadzi dzienniki obserwacji, samodzielnie wykonuje różne doświadczenia.
- n) Pomysłowo i z inicjatywą wykonuje prace plastyczno- techniczne .
- o) Uczestniczy w akademiach, pięknie śpiewa, tworzy akompaniamenty muzyczne.

B. Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń , który :

- a) Opanował w stopniu bardzo dobrym wiadomości i umiejętności objęte programem nauczania zintegrowanego danej klasy.
- b) Potrafi wypowiadać się w kilku zdaniach stosując poprawne formy gramatyczne.
- c) Stosuje w wypowiedziach nowo poznane wyrazy i zwroty.
- d) Tworzy teksty na podane tematy.
- e) Potrafi korzystać z encyklopedii i słowników.
- f) Czyta ze zrozumieniem teksty.
- g) Zna i zwykle stosuje poznane zasady ortograficzne.

- h) Bardzo dobrze radzi sobie z wykonywaniem obliczeń w zakresie czterech działań arytmetycznych.
- i) Samodzielnie rozwiązuje proste i złożone zadania tekstowe.
- j) Stosuje własności czterech działań arytmetycznych, kolejność wykonywania działań.
- k) Interesuje się przyrodą, uczestniczy w doświadczeniach przyrodniczych.
- l) Starannie i pomysłowo wykonuje prace plastyczno – techniczne.
- m) Pięknie śpiewa, tworzy akompaniamenty muzyczne

C. Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- a) Opanował w stopniu dobrym wiadomości określone programem nauczania.
- b) Poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie zadania teoretyczne lub praktyczne.
- c) Potrafi wypowiadać się w kilku zdaniach na dany temat.
- d) Stara się tworzyć teksty na podane tematy.
- e) Potrafi znaleźć informacje posługując się słownikiem, encyklopedią.
- f) Czyta ze zrozumieniem najważniejsze treści.
- g) Zna zasady ortograficzne wynikające z podstawy programowej, ale nie zawsze wszystkie stosuje.
- h) Poprawnie wykonuje obliczenia w zakresie czterech podstawowych działań arytmetycznych.
- i) Rozwiązuje zadania z treścią.
- j) Stara się stosować własności czterech działań arytmetycznych.
- k) Zna otaczające go środowisko przyrodnicze.
- l) Wykonuje prace plastyczno–techniczne.
- m) Próbuje tworzyć akompaniament do piosenek, gra na instrumentach muzycznych.

D. Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- a) Wykonuje zadania wynikające z podstawy programowej.
- b) Stara się wypowiadać na dany temat, ale ma trudności z poprawnym stosowaniem form gramatycznych, jego wypowiedzi są dość ubogie treściowo.
- c) Ma trudności z zamykaniem myśli w obrębie zdania, często udziela odpowiedzi kilku wyrazowych.
- d) Ma trudności z ułożeniem logicznego ciągu opowiadania na dany temat.
- e) Zna niektóre zasady ortograficzne i nie zawsze potrafi je zastosować.
- f) Czyta poprawnie łatwe teksty, stara się stosować cechy pięknego czytania.

- g) Popelnia błędy przy wykonywaniu obliczeń w zakresie czterech podstawowych działań arytmetycznych, wymaga pomocy ze strony nauczyciela.
- h) Z pomocą nauczyciela rozwiązuje zadania z treścią.
- i) Zna lecz nie zawsze potrafi zastosować poznane własności działań.
- j) Orientuje się w otaczającym go środowisku przyrodniczym.
- k) Wykonuje za mało estetycznie prace plastyczno–techniczne.

E. Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który :

- a) Nie jest w stanie samodzielnie wykonać zadań z podstawy programowej.
- b) Nie zawsze potrafi samodzielnie wykonywać zadań, często wymaga pomocy ze strony nauczyciela.
- c) Nie zawsze poprawnie wykonuje zadania.
- d) Wypowiada się jednym zdaniem.
- e) Udziela odpowiedzi jednowyrazowych.
- f) Układa pojedyncze zdania, często nie powiązane ze sobą logicznie.
- g) Nie wykazuje się czujnością ortograficzną.
- h) Stara się poprawnie czytać łatwe teksty.
- i) Wykonuje obliczenia matematyczne w zakresie czterech podstawowych działań z pomocą nauczyciela.
- j) Podejmuje próby rozwiązywania prostych zadań, wymaga dodatkowych wyjaśnień .
- k) Bezpiecznie porusza się w otaczającej go rzeczywistości.
- l) Podejmuje próbę wykonywania prac plastycznych, często nie doprowadza swojej pracy do końca.
- m) Podejmuje próbę śpiewu piosenki i gry na instrumentach.

F. Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- a) Nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej z danego rodzaju edukacji a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiadomości i umiejętności.
- b) Nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadania o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.
- c) Nie podejmuje próby wykonania jakichkolwiek zadań (działań), nie rozumie poleceń.

1.3 Ocena z religii, języka obcego, zajęć komputerowych w edukacji wczesnoszkolnej jest wyrażona stopniem wg następującej skali:

stopień celujący – 6

stopień bardzo dobry – 5

stopień dobry – 4

stopień dostateczny – 3

stopień dopuszczający – 2

stopień niedostateczny – 1

1.4 W czasie pierwszego zebrania rodzice (opiekunowie prawni) są informowani o wszystkich wymaganiach edukacyjnych, sposobach sprawdzania osiągnięć ucznia i kryteriach oceniania zachowania. Fakt zapoznania się ze stawianymi uczniom wymaganiami odnotowuje się w protokole zebrania, a rodzic potwierdza własnoręcznym podpisem otrzymanie informacji.

Informowanie rodziców o efektach pracy uczniów ma miejsce podczas:

- zebrań klasowych,
- spotkań indywidualnych
- dni otwartych,
- korespondencji, rozmów telefonicznych.

Na świadectwie ukończenia klasy I, II, III jest ocena opisowa.

1.5 Na jeden miesiąc przed semestralnym lub rocznym posiedzeniem Rady Pedagogicznej należy poinformować rodziców o niezadowolającej ocenie klasyfikacyjnej ucznia.

§83

Regulamin zachowania

1. Przy ocenie zachowania ucznia edukacji wczesnoszkolnej bierze się pod uwagę wszystkie obszary funkcjonowania dziecka w szkole:

- a) stosunek do obowiązków szkolnych,
- b) kulturę osobistą,
- c) jakość kontaktów z innymi dziećmi (indywidualnych i w grupie),
- d) jakość kontaktów z dorosłymi
- e) sposób pracy (jakość i tempo, samodzielność podczas pracy, uczestnictwo w zajęciach)
- f) udział w życiu klasy, szkoły , środowiska
- g) poszanowanie mienia społecznego, aktywność społeczną

2. **Ocenę zachowania** odnotowuje się w dzienniku oraz w dzienniczku ucznia na bieżąco w formie pochwał i nagan.

Jeżeli złe zachowanie ucznia powtarza się, nauczyciel jest zobowiązany wezwać rodziców do szkoły i wspólnie znaleźć środki zaradcze, które przyczynią się do poprawy zachowania.

Każdy uczeń :

- Jest punktualny, obowiązkowy, pilny, sumienny, aktywnie uczestniczy w zajęciach, systematycznie odrabia prace domowe
 - Kulturalnie i grzecznie odnosi się do pracowników szkoły, kolegów i koleżanek
 - Dbą o honor i tradycje szkoły
 - Potrafi opanować swoje emocje, takie jak: gniew, złość, agresję
 - Umie w zgodzie współpracować z kolegami w zespole
 - Udziela pomocy kolegom
 - Dbą o swoje bezpieczeństwo i zdrowie
 - Utrzymuje porządek w swoim miejscu pracy
3. Wszelkie uwagi i spostrzeżenia dotyczące zachowania ucznia nauczyciele i pracownicy ZSP w Orchowiu są zobowiązani zgłosić osobiście wychowawcy.
 4. W przypadkach rażących naruszeń zasad życia szkolnego dyrektor ZSP w Orchowiu może udzielić uczniowi upomnienia lub nagany.

§85

Ocena semestralna i roczna

1. Obowiązuje opisowa forma oceny.
2. Ocena jest kierowana bezpośrednio do dziecka, musi być napisana w zrozumiałym dla niego języku.
3. **Ocena semestralna w przeciwieństwie do oceny rocznej zawiera dodatkowo zalecenia dla uczniów dotyczące zarówno postępów w edukacji, jak i zachowania.**
4. **Ocenę roczną otrzymuje uczeń w dniu zakończenia roku szkolnego na świadectwie szkolnym. Ocenę roczną nauczyciel wpisuje do arkusza ocen, na świadectwo, a w dzienniku zamieszcza wpis: „ocena opisowa w arkuszu ocen”. Treść oceny rocznej we wszystkich w/w dokumentach (dziennik lekcyjny, arkusz ocen i świadectwo) musi być ujednolicona, czyli jednakowa pod względem ilości zdań i słownictwa.**
5. Każdy uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej jeśli jego poziom wiadomości i umiejętności edukacyjnych nauczyciel ocenił pozytywnie.

6. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może podać decyzję o powtarzaniu klasy przez ucznia klas I - III na wniosek nauczyciela prowadzącego klasę oraz po zasięgnięciu opinii rodziców.

§96

Postanowienia końcowe

1. Wychowawcy informują rodziców i uczniów o sposobach prowadzenia obserwacji osiągnięć edukacyjnych i zachowania na początku roku szkolnego, co jest odnotowywane w dzienniku lekcyjnym.
2. W czasie zebrań z rodzicami udostępniane są rodzicom informacje dotyczące postępów uczniów.
3. Po zakończeniu każdego roku nauki uczeń może zostać wyróżniony odznaką "**Wzorowy Uczeń**", a po zakończeniu pierwszego etapu edukacyjnego dodatkowo rodzice dziecka, które trzykrotnie otrzymało odznakę, zostają wyróżnieni „**listem gratulacyjnym**”.

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA UCZNIÓW

W KLASACH IV - VI SZKOŁY PODSTAWOWEJ I I – III GIMNAZJUM

§76

Wstęp

Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na przekazaniu uczniom informacji zwrotnej dotyczącej mocnych i słabych stron jego pracy, ustalenie kierunków dalszej pracy.

§77

Cele oceniania

1. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) udzielania uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć;
- 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
- 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 5) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce, zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia;
- 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

§78

1. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce oraz zachowania;
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- 3) bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie według skali i w formach przyjętych w szkole;
- 4) przeprowadzanie egzaminów:
 - a) klasyfikacyjnego,
 - b) poprawkowego,

- c) sprawdzającego;
- 5) ustalanie rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2. Zakres oceniania wewnątrzszkolnego obejmuje:

- 1) wiadomości i umiejętności przedmiotowe wynikające z przyjętego zestawu programów nauczania;
- 2) umiejętność samodzielnego planowania i organizowania procesu uczenia się;
- 3) umiejętności komunikacyjne:
 - a) komunikowanie się z innymi ludźmi,
 - b) poszukiwanie, analizowanie i przetwarzanie informacji,
 - c) prezentowanie własnych opinii i poglądów,
 - d) posługiwanie się technologią informacyjną;
- 4) umiejętności rozwiązywania problemów,
- 5) umiejętność pracy zespołowej,
- 6) umiejętność stosowania zdobytej wiedzy w praktyce.

§ 80

Zasady sprawdzania i oceniania postępów uczniów

1. Zasady oceniania :

- 1) Na początku każdego roku szkolnego wszyscy nauczyciele mają obowiązek

poinformowania uczniów i ich rodziców (opiekunów prawnych) o :

- a) wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania
- b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych
- c) liczbie ocen stanowiących podstawę do wystawienia oceny semestralnej z danych zajęć edukacyjnych (minimum 3 oceny)
- d) warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż proponowana rocznej oceny klasyfikacyjnej
- e) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania
- f) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

Nauczyciele potwierdzają przekazane informacje wpisem do dziennika.

- 1.1 W czasie pierwszego zebrania rodzice (opiekunowie prawni) są informowani o wszystkich wymaganiach edukacyjnych, sposobach sprawdzania osiągnięć oraz o warunkach i trybie uzyskiwania wyższych niż proponowane rocznych ocen klasyfikacyjnych. Fakt ten odnotowuje się w protokole zebrania, a rodzic (opiekun prawny) potwierdza własnoręcznym podpisem otrzymanie informacji.
 - 1.2 Jeżeli rodzice (opiekunowie prawni) mają wątpliwości lub pytania dotyczące w/w informacji wychowawca klasy ma obowiązek zwrócić się do danego nauczyciela z prośbą o ich wyjaśnienie.
 - 1.3 Uczniowie o zasadach oceniania zachowania są informowani w czasie wrześniowych zajęć wychowawczych, przekazanie informacji wychowawca potwierdza wpisem do dziennika zajęć lekcyjnych.
 - 1.4 Rodzice (opiekunowie prawni) o zasadach oceniania zachowania są informowani w czasie pierwszego zebrania, fakt ten odnotowuje się w protokole zebrania, a rodzic (opiekun prawny) potwierdza własnoręcznym podpisem otrzymanie informacji.
- 2) W pierwszym semestrze każdego roku szkolnego (wrzesień) każdy nauczyciel przeprowadza diagnozę wstępną z danych zajęć edukacyjnych i określa poziom wiedzy i umiejętności uczniów. Diagnoza wstępna powinna być wpisana do dziennika pod symbolem D i nie stanowi oceny częściowej. Pozwala obiektywnie określić postępy ucznia w nauce oraz zaplanować działania edukacyjne mające na celu wspieranie ucznia oraz ewentualną korektę wymagań edukacyjnych.

2. Ocenianie i klasyfikowanie.

- 1) Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów):
- 2) na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę na piśmie;
- 3) na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) do wglądu w szkole, a jeśli praca pisemna zawiera tylko odpowiedzi ucznia, należy do nich dołączyć zestaw pytań,**
 - wskazane jest, aby udostępnienia pracy dokonał nauczyciel, który tę pracę ocenił, a jeśli jest to niemożliwe- inny, upoważniony przez niego nauczyciel lub dyrektor szkoły;
- 4) na prośbę rodziców (opiekunów prawnych) nauczyciel ustalający ocenę pracy powinien ją uzasadnić;**

- uzasadnienie może mieć formę ustną lub – jeśli tak określono we wniosku – pisemną (w tym przypadku wniosek również powinien mieć formę pisemną);

5) zastrzega się- aby nie wydawać pisemnych prac kontrolnych z możliwością wyniesienia ich do domu, kopiowania, fotografowania. Udostępnianie prac może odbywać się w miejscu ich przechowywania, a więc w szkole (w klasie w obecności nauczyciela, który dysponuje czasem- podczas jego dyżuru- konsultacji, przed lekcjami, po lekcjach, w czasie spotkań z rodzicami, a nie w czasie kiedy nauczyciel prowadzi zajęcia lekcyjne).

3. Ocenianiu podlegają:

1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;

- ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania z dodatkowych zajęć edukacyjnych.

2) zachowanie ucznia

a) odpowiedzi ustne,

b) sprawdziany (prace klasowe),

c) zadania domowe,

d) testy

e) testy lub prace pisemne, których celem jest sprawdzenie wiedzy i umiejętności z całego półrocza lub roku (odbywa się w terminie ustalonym przez nauczyciela)

f) testy osiągnięć szkolnych, badanie wyników nauczania odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez dyrektora na początku roku szkolnego,

g) kartkówki,

h) pozostałe formy aktywności ucznia podczas zajęć, na których realizowane są treści programowe.

4. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne w terminie najpóźniej w ciągu 14 dni od daty sprawdzianu:

a) nauczyciel omawia podczas lekcji,

b) pisemne prace kontrolne otrzymuje uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) po uprzednim uzgodnieniu przez nauczyciela terminu ich zwrotu,

c) prace uczniów przechowywane są w szkole do końca roku szkolnego, tj. do 24 czerwca 2015 r.,

d) oceny wystawione przez nauczyciela powinny być skomentowane tak, aby uczeń uzyskał informację, w jaki sposób może podnieść swoje osiągnięcia edukacyjne,

e) komentarz nauczyciela powinien być sformułowany w sposób życzliwy dla ucznia, powinien uwzględniać jego wysiłek, a także pozytywne elementy jego wiedzy,

f) ilość prac pisemnych przewidzianych w semestrze jest zależna od specyfiki przedmiotu, którą ustala i podaje każdy z nauczycieli w wymaganiach na ocenę z przedmiotu,

5. Ocenę za pracę w grupie może otrzymać cały zespół lub indywidualny uczeń.

1) Ocenie za pracę w grupie podlegają:

- 1) znajomość, poprawność, oryginalność przedstawianych zagadnień,
- 2) planowanie i organizacja pracy grupowej,
- 3) efektywne współdziałanie,
- 4) wywiązywanie się z powierzonych ról,
- 5) rozwiązywanie problemów w sposób twórczy.

6. Informacje o postępach, osiągnięciach i wysiłku uczniów zapisywane są w postaci stopni lub punktów w dzienniczku, dzienniku, zeszytach, zeszytach ćwiczeniach.

7. Prace klasowe (sprawdziany):

1) zapowiadane są z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i zapisywane są w dzienniku lekcyjnym;

2) w tygodniu mogą się odbyć maksymalnie 3 prace klasowe (sprawdziany), a w ciągu dnia tylko jeden;

3) w ciągu semestru powinna być przeprowadzona przynajmniej 1 praca klasowa (sprawdzian);

4) prace klasowe (sprawdziany) są obowiązkowe;

5) jeżeli z przyczyn losowych (usprawiedliwionych) uczeń nie może napisać pracy klasowej w wyznaczonym terminie, powinien ją napisać w ciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły. Nieusprawiedliwiona nieobecność na pracy klasowej bądź odmowa jej napisania bez podania poważnych przyczyn jest równoznaczna z otrzymaniem oceny niedostatecznej bez prawa pisania jej i poprawy w innym terminie;

6) uczeń może w ciągu tygodnia poprawić niekorzystny (w jego opinii) wynik pracy klasowej (sprawdzianu) - z wyjątkiem prac stylistycznych z języka polskiego. Do poprawy może przystąpić tylko jeden raz w semestrze, w terminie zaproponowanym przez nauczyciela;

7) na okres ferii i dni wolnych od nauki nauczyciele nie zadają prac domowych, mogą jednak zapowiedzieć prace pisemne długoterminowe, jak również sprawdziany i prace klasowe.

8. Kartkówki:

- 1) są niezapowiedzianymi formami kontroli;
- 2) nauczyciel ma prawo stosowania kartkówki zamiast ustnej formy odpowiedzi i nie ma obowiązku jej zapowiadać, kartkówka sprawdza wiadomości i umiejętności najwyżej z trzech ostatnich lekcji;
- 3) oceny z kartkówek nie podlegają poprawie;
- 4) uczniowie nieobecni na krótkich sprawdzianach /kartkówkach mogą odpowiadać ustnie lub pisać je w późniejszym terminie, wskazanym przez nauczyciela.

9. Spisywanie- na sprawdzianie, pracy pisemnej, kartkówce oraz korzystanie z podpowiadania na kontrolnych pracach pisemnych i w trakcie odpowiedzi ustnych jest zabronione i jednoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej bez prawa do poprawy.

10. Uczeń, którego numer został wylosowany może być zwolniony wyłącznie z odpowiedzi ustnej lub z niezapowiedzianej kartkówki.

11. Uczniowie mogą być zwolnieni z odrabiania prac domowych po imprezach szkolnych pod warunkiem, że praca była zadana poprzedniego dnia.

1) Nie dotyczy to zapowiedzianych sprawdzianów i kartkówek.

12. Nauczyciel każdorazowo określa ilość punktów dla uzyskania oceny, odpowiednio do określonej skali procentowej oraz sześciostopniowej skali ocen.

1) Sposób przedstawionego postępowania stosujemy odpowiednio przy ocenianiu prac klasowych, testów, sprawdzianów, odpowiedzi ustnych, kartkówek.

13. Przedmiotem oceny ucznia są realne osiągnięcia, czyli praca i postępy w uczeniu się, a nie tylko aktualny stan wiedzy i umiejętności.

14. Ocenia się rytmicznie, funkcjonalnie, systematycznie, w różnych formach i warunkach, zapewniając obiektywizm, uczciwość i sprawiedliwość.

15. Ocena okresowa nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych, ale przede wszystkim uwzględnia rozwój ucznia. Wynika z zakresu opanowanych umiejętności, zdobytych wiadomości i wkładu pracy ucznia.

16. Rada klasyfikacyjna śródroczna i roczna (semestralna) odbywa się nie później niż tydzień przed zakończeniem semestru (roku szkolnego).

17. Śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia

edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania-wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

1) Ocenianie wewnętrzne przeprowadzają nauczyciele uczący w oddziale, dostarczając uczniowi informacji zwrotnej o:

- a) jakości jego pracy nad zdobywaniem wiedzy i umiejętności;
- b) skuteczności wybranych metod uczenia się;
- c) poziomie uzyskanych osiągnięć w stosunku do wymagań programowych.

18. Śródroczne i roczne(semestralne) oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne.

19. Śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych (art. 44 ust. 2 pkt. 2 i ust. 4 ustawy) uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do odpowiednio wymagań i efektów kształcenia (art.44 ust. 3 ustawy) dla danego etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżnianiem trudności w nauce lub rozwijaniu uzdolnień.

20. Oceny są jednocześnie informacją dla rodziców (opiekunów), wychowawcy klasy, dyrektora szkoły i nadzoru pedagogicznego o:

- 1) efektywności procesu nauczania i uczenia się;
- 2) wkładzie uczniów w pracę nad własnym rozwojem;
- 3) postępach uczniów.

21. W procesie edukacyjnym i przy ustalaniu oceny rocznej każdy nauczyciel ma obowiązek realizować zasadę indywidualizacji nauczania i oceniania m. in. poprzez dobór programu, form i metod uwzględniających możliwości uczniów.

1) Wymagania edukacyjne, dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

a - posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno--

terapeutycznym, o którym mowa w art. 71b ust. 1b ustawy;

b- posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;

c- posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni

psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;

d- nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1–3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 11 ustawy;

e- posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

2) Na wniosek nauczyciela lub specjalisty wykonującego w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej prowadzących zajęcia z uczniem w szkole i po uzyskaniu zgody rodziców albo pełnoletniego ucznia lub na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia opinia, o której mowa w ust. 1, może być wydana także uczniowi gimnazjum.

3) Wniosek, wraz z uzasadnieniem składa się do dyrektora szkoły.

a) Dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, przekazuje wniosek wraz z uzasadnieniem oraz opinią rady pedagogicznej do poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, i informuje o tym rodziców albo pełnoletniego ucznia.

4) Przy ustalaniu oceny z zajęć wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki, nauczyciel w szczególności bierze pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego- także systematyczny udział ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

22. Nauczyciel jest zobowiązany do systematycznego badania i oceniania postępów ucznia w nauce i zachowaniu. Informacje na ten temat przekazuje na bieżąco rodzicom (opiekunom prawnym) ucznia poprzez wpis do dzienniczka uczniowskiego, do dziennika lekcyjnego, dziennika elektronicznego.

23. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.

24. Uczeń ma prawo w ciągu semestru zgłosić nieprzygotowanie do lekcji bez konsekwencji w postaci oceny negatywnej:

- maksymalnie 2 razy w semestrze z przedmiotów trwających 3-5godz. w tygodniu,
- maksymalnie 1 raz z przedmiotów trwających 1-2godz. w tygodniu.

- 1) Przez nieprzygotowanie się do lekcji rozumie się:
 - a) brak pracy domowej;
 - b) brak: zeszytu, ćwiczeń, podręczników;
 - c) brak gotowości do odpowiedzi;
 - d) brak niezbędnych przyborów i materiałów.

2) Po wykorzystaniu limitu określonego powyżej, uczeń otrzymuje za każde nieprzygotowanie się do lekcji minus (-). Za każde kolejne dwa zgromadzone minusy, uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.

25. Prace domowe, zeszyty przedmiotowe i zeszyty ćwiczeń są oceniane przynajmniej raz w semestrze.

26. Uczeń jest obowiązany wykonywać i oddawać do sprawdzenia zadane do domu prace w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. Oddanie pracy w drugim terminie skutkuje niższą o stopień oceną za wartość pracy. Drugi termin oddania pracy- do 2 dni od upłynięcia terminu pierwszego. Nauczyciel może wyznaczyć krótszy termin oddania pracy.

27. Brak pracy lub oddanie jej po terminie skutkuje oceną niedostateczną.

28. Ocenioną pracę domową lub dodatkową uczeń może poprawiać tylko wtedy, gdy nauczyciel wyrazi na to zgodę.

Uzyskana ocena z poprawy jest kolejną oceną cząstkową z przedmiotu.

1) Uczeń ma prawo do jednorazowej poprawy każdej oceny. Ocena uzyskana w wyniku poprawy jest oceną ostateczną.

29. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia:

1) z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych (a nie z całości zajęć) na zajęciach wychowania fizycznego wyłącznie na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

2) z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

- lekarz nie ma uprawnień do zwolnienia ucznia z wychowania fizycznego lub wykonywania określonych ćwiczeń, wydaje jedynie opinię o ograniczonych możliwościach wykonywania ćwiczeń lub uczestniczenia ucznia w zajęciach, a dyrektor na tej podstawie zwalnia go z zajęć;

- dyrektor oraz nauczyciel wychowania fizycznego muszą wypełnić zalecenia lekarza związane ze stanem zdrowia ucznia i w tym zakresie nie zastosowanie się do

wskazówek wynikających z zaświadczenia lekarskiego może być podstawą odpowiedzialności, w razie gdyby uczniowi coś się stało.

29.1 Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

- jeśli rodzic lub uczeń dostarczą opinię lekarską np. w kwietniu, maju, czerwcu na kilka miesięcy, to na podstawie ocen cząstkowych, które uczeń uzyskał od września, można mu ustalić roczną ocenę z wf-u, okres zwolnienia jest bowiem zbyt krótki, by uniemożliwić jej ustalenie.

- jeśli uczeń, który miał być nieklasyfikowany z wychowania fizycznego z powodu nieusprawiedliwionych nieobecności, na dwa dni przed zakończeniem pierwszego semestru dostarczył zwolnienie lekarskie z udziału w zajęciach w semestrze pierwszym, dyrektor powinien je uwzględnić, gdyż to lekarz stwierdził, że uczeń w tym czasie nie mógł uczestniczyć w zajęciach. Dyrektor na podstawie opinii wydanej przez lekarza zwalnia ucznia.

28.2 Dyrektor szkoły na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.

28.3 W przypadku ucznia, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

28.4 W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się zwolniony/a.

§81

Kryteria ocen

1. Kryteria poszczególnych stopni, począwszy od IV klasy szkoły podstawowej, powinny być zgodne z przedstawionymi uczniom i rodzicom (na początku roku szkolnego) wymaganiami edukacyjnymi.

2. Negatywnym stopniem klasyfikacyjnym jest stopień niedostateczny, a wszystkie pozostałe są stopniami pozytywnymi.

3. Ustala się następujące ogólne kryteria stopni:

stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne zainteresowania;
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje też zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy;
- osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu regionalnym, wojewódzkim, krajowym lub posiada inne porównywalne wyniki;

stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- posiadał wiedzę i umiejętności przewidziane programem nauczania przedmiotu w danej klasie;
- sprawnie posługuje się zdobytymi umiejętnościami i wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;

stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania podstawowe;
- poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne;

stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań podstawowych;
- rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności;

stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu wymagań na poziomie podstawowym, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki;
- rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności;

stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych poziomem podstawowym, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego

przedmiotu;

- nie jest w stanie rozwiązać zadania o elementarnym stopniu trudności.

§82

Zasady informowania uczniów i ich rodziców o postępach w uczeniu się.

1. Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami sprawiedliwości w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych).
3. Oceniani podlegają: zachowanie, wiadomości, umiejętności, przygotowanie i aktywność ucznia podczas lekcji.
4. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów opracowują osiągnięcia edukacyjne dla uczniów w postaci przedmiotowego systemu oceniania oraz wymagań edukacyjnych przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego, które to dokumenty pozostają w zgodzie z WSO.
5. Uczeń na początku roku szkolnego zaopatrzuje się w **dzienniczek ucznia** z wyszczególnionymi obszarami aktywności, w którym zapisuje uzyskane oceny z przedmiotu. Wychowawca klasy jest upoważniony do opatrzenia dzienniczka pieczęcią szkoły, a rodzice (opiekunowie prawni) składają czytelne podpisy.
6. Najpóźniej miesiąc przed Radą Pedagogiczną klasyfikacyjną śródroczną i roczną:

1) Nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne informują ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, a wychowawca oddziału o przewidywanej ocenie z zachowania (po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia).

2) Wychowawca wpisuje proponowane oceny z przedmiotów i zachowania do dzienniczka ucznia lub na formularz „Proponowane oceny śródroczne/roczne”, a na spotkaniu z rodzicami przekazuje je rodzicom. W przypadku nieobecności rodzica na zebraniu nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku i wysyła informację o proponowanych ocenach listem poleconym na adres do korespondencji wskazany przez rodzica.

3) W przypadku ocen niedostatecznych z przedmiotów, nagannej lub nieodpowiedniej oceny z zachowania, wychowawca wysyła rodzicom ucznia powiadomienia listem poleconym. Wychowawca odnotowuje ten fakt oraz sposób zapoznania rodziców z proponowanymi ocenami w dzienniku lekcyjnym, dzienniku elektronicznym.

7. Warunki i sposób przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

- 1) Szkoła organizuje raz w miesiącu spotkania z rodzicami –konsultacje z wychowawcą i nauczycielami poszczególnych przedmiotów.
 - 2) Terminy spotkań są ustalane na sierpniowej Radzie Pedagogicznej i zamieszczane w dzienniczkach uczniów, tablicy ogłoszeń oraz dzienniku elektronicznym
 - 3) Rodzice wywiązują się z obowiązku uczestnictwa w tych spotkaniach oraz zaopatrują swoje dzieci w dzienniczek ucznia, podają wychowawcy telefon kontaktowy, adres do korespondencji lub inny sposób komunikowania.
 - 4) Wychowawca przekazuje rodzicom sposób, w jaki mogą się kontaktować z nim i ze szkołą (telefon do szkoły, dni i godziny najbardziej dogodne do komunikowania się, godziny dyżurów nauczycieli, dyrekcji i specjalistów).
- 7.1 Nauczyciele nie mają obowiązku udostępniać do korespondencji z rodzicami swoich prywatnych numerów telefonów, adresów domowych i mailowych.

1/ Rozmowa:

- a) indywidualna (kontakt osobisty lub telefoniczny),
- b) w grupie (w obecności specjalistów, nauczycieli, dyrekcji szkoły lub innych rodziców).

2/ Korespondencja:

- a) wpis do dzienniczka lub zeszytu ucznia, list,
- b) informacja przekazana za pomocą e-dziennika

3/ Pogadanki, prelekcje, spotkania grupowe, indywidualne.

§83

Zasady oceniania zachowania uczniów:

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły,
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

2. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej roczną i końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:

- 1) wzorowe,

2) bardzo dobre,

3) dobre,

4) poprawne,

5) nieodpowiednie,

6) naganne.

3. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

5. Ocena klasyfikacyjna z zachowania nie ma wpływu na:

1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,

2) Promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

6. Ocena zachowania ucznia wyraża opinię szkoły o:

1) wypełnianiu przez ucznia obowiązków ucznia

2) jego kulturze osobistej, postawie wobec kolegów i innych osób,

3) udziale w życiu klasy, szkoły, środowiska.

7. Usprawiedliwianie nieobecności

1) Wychowawca ustala termin usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach szkolnych- do jednego tygodnia od chwili powrotu ucznia do szkoły.

2) Zwolnienia z lekcji, wychowawca udziela: na prośbę rodziców (nieobecność usprawiedliwiona), na prośbę ucznia (uczeń dostarcza usprawiedliwienie w trybie ustalonym przez wychowawcę), na prośbę nauczyciela (uczeń uczestniczy w konkursach, zawodach sportowych).

§84

Kryteria oceniania zachowania

1. Ocenianie zachowania ucznia odbywa się poprzez ocenianie wewnątrzszkolne, na które składa się:

a) ocenianie bieżące przez wychowawcę,

b) klasyfikacja śródroczna (semestralna),

c) klasyfikacja roczna,

2. Wychowawca klasy zobowiązany jest do dwukrotnego oceniania zachowania ucznia w ciągu roku szkolnego. Przy ustaleniu oceny zachowania wychowawca powinien uwzględnić opinię: samorządu klasowego, nauczycieli, innych pracowników szkoły, organizacji i instytucji pozaszkolnych .

3. Ocenę z zachowania wychowawca ogłasza uczniom na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady.

4. Uczeń, jego rodzice (prawni opiekunowie) oraz samorząd klasowy mogą występować do wychowawcy klasy o ponowne ustalenie oceny z zachowania:

a) odwołanie takie należy złożyć na co najmniej jeden dzień przed posiedzeniem rady pedagogicznej, zatwierdzającej wyniki klasyfikacji i promocji uczniów

b) wystawiona ponownie przez wychowawcę ocena jest ostateczna i nie może być uchylona ani zmieniona drogą administracyjną,

c) w sytuacji, gdy uczeń lub jego rodzic(prawny opiekun) zgłoszą zastrzeżenia do dyrektora szkoły, że śródroczna/roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny- jej ustalenie następuje w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji (§ 17 ust. 2 pkt 2),

5. Za ocenę wyjściową dla uczniów przyjmuje się ocenę poprawną, którą uczeń może podwyższyć (lub obniżyć), jeśli spełni wszystkie kryteria przyjęte na daną ocenę (lub nie spełni).

6. Zasady szczegółowe:

1) Uczeń na początku każdego semestru otrzymuje kredyt zaufania 100 pkt.

Zbiera punkty dodatnie i ujemne, które miesięcznie są sumowane przez wychowawcę.

2) Wpis do zeszytu oceny z zachowania powinien zawierać:

a. datę,

b. ilość punktów dodatnich lub ujemnych,

c. czytelny podpis nauczyciela.

3) W szczególnych przypadkach, gdy nastąpiło karygodne zachowanie ucznia (np. bójka z narażeniem życia i zdrowia swojego lub innych osób, interwencja policji w sprawie ucznia, zachowanie wskazujące na spożycie alkoholu lub substancji pobudzających itp.) Rada Pedagogiczna, na wniosek wychowawcy może obniżyć zachowanie ucznia bez względu na liczbę punktów, które zdobył.

4) Kryteria punktowe:

Zachowanie	liczba punktów
Wzorowe	>300
bardzo dobre	200-299
Dobre	120-199
Poprawne	60-119
Nieodpowiednie	30-59
Naganne	<29

8. **Uczeń wzorowy nie może mieć godzin nieusprawiedliwionych.**

Uczeń, który ma na swoim koncie **-50pkt (sumując punkty ujemne) nie może otrzymać zachowania wzorowego ani bardzo dobrego.**

9. **Wychowawca ma obowiązek zawiadomić rodziców (opiekunów) ucznia do szkoły jeśli uczeń osiągnie poziom „ – „,100 pkt. z zachowania.**

PUNKTY DODATNIE			
1	Aktywność społeczna w klasie – samorząd klasowy, pomoc w organizacji uroczystości klasowych itp.	10	B
2	Aktywność społeczna w szkole – uczestnictwo w apelach szkolnych itp.	10	B
3	Reprezentowanie szkoły na zewnątrz	30	B
3	Kultura osobista	10	S
4	Pomoc – praca na terenie szkoły, udział w akcjach społecznych	10	B

5	Wzorowe wypełnianie obowiązków dyżurnego	10	B
6	Udział w zawodach sportowych		
	Zawody szkolne	5	B
	Zawody gminne	10	B
	Zawody powiatowe	20	B
	Zawody wojewódzkie	50	B
7	Udział w konkursach przedmiotowych		
	I etap (min 50% poprawnych odpowiedzi)	15	B
		20	B
	II etap	30	B
	III etap	50	B
	Laureat		
8	Udział w innych konkursach	10	B
9	Brak pkt. ujemnych w miesiącu	10	M
10	Projekt gimnazjalny i jego realizacja (zaangażowanie, terminowość, wkład pracy ucznia)	0-50	S
11	Sytuacje nieprzewidziane	1-10	B
12	Opinia wychowawcy oraz nauczycieli uczących na koniec semestru	1-10	S
13	Udział w akcjach charytatywnych	10-50	B
PUNKTY UJEMNE			
13	Przeszkadzanie na lekcji np. rozmowy	10	B
14	Niewykonanie poleceń nauczyciela	10	B
15	Aroganckie zachowanie	10	B
16	Zaczepekki słowne i fizyczne w stosunku do pracowników szkoły, kolegów i koleżanek	10-20	B
17	Bójki (pobicie)	15-40	B

18	Używanie słów niecenzuralnych	10	B
19	Niszczenie mienia szkolnego i cudzej własności	10-30	B
20	Zaśmiecanie otoczenia	5	B
21	Spóźnienia na lekcję	3	M
22	Niestosowny strój szkolny, zbyt wyraźny makijaż (farbowanie włosów na odważne kolory itp.)	5	B
23	Godziny nieusprawiedliwione	5/godz.	M
24	Kradzież	50	B
25	Palenie tytoniu	50	B
26	Posiadanie, używanie i rozprowadzanie alkoholu, narkotyków i innych środków odurzających	100	B
27	Samowolne opuszczanie terenu szkoły	25	B
28	Używanie telefonu i innych urządzeń multimedialnych w czasie zajęć	20	B
29	Brak przygotowania do lekcji (zeszyt, podręcznik)	5	B
30	Sytuacje nieprzewidziane	1-10	B
31	Opinia wychowawcy na koniec semestru	1-10	S

B – punkty wpisywane na bieżąco

M – punkty wpisywane za bieżący miesiąc

S – punkty wpisywane za bieżący semestr

10. Wszelkie uwagi i spostrzeżenia dotyczące zachowania ucznia nauczyciele i pracownicy ZSP w Orchowie są zobowiązani zgłosić osobiście wychowawcy.

11. Uczeń wyróżniający się osiągnięciami i wzorową postawą może otrzymać pochwałę dyrektora ZSP w Orchowie, a na wniosek wychowawcy stypendium za wyniki w nauce.

12. W przypadkach rażącego naruszenia zasad życia szkolnego dyrektor ZSP w Orchowiu może udzielić uczniowi upomnienia lub nagany.

§85

Zasady ustalania ocen klasyfikacyjnych semestralnych i rocznych.

1. **Klasyfikowanie semestralne i roczne** polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu według skali określonej w statucie szkoły-śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. **Klasyfikacja śródroczna** ucznia z **niepełnosprawnością intelektualną** w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. **Klasyfikację śródroczną** uczniów przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku szkolnego, w terminach ustalonych w statucie szkoły.
4. **Klasyfikacja roczna**, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. **Klasyfikacja roczna** ucznia z **niepełnosprawnością intelektualną** w stopniu umiarkowanym lub znacznym, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
6. **Śródroczne i roczne oceny** klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z **niepełnosprawnością intelektualną** w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
7. **Śródroczne i roczne (semestralne) oceny** klasyfikacyjne z obowiązujących zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia

edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

8. **Śródroczne i roczne oceny** klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne.

9. Oceny klasyfikacyjne oraz oceny zachowania ustala się zgodnie ze skalą przedstawioną w niniejszym dokumencie.

10. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ani na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

11. Na ocenę klasyfikacyjną decydujący wpływ mają oceny za obszary aktywności wskazane w przedmiotowych systemach oceniania.

12. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyżeń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

13. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła umożliwia uczniowi uzupełnienie braków.

14. **Uczeń, który w wyniku klasyfikacji śródrocznej uzyskał oceny niedostateczne z przedmiotów edukacyjnych, musi je poprawić. Termin zaliczenia zaległości mija po upływie jednego miesiąca od rozpoczęcia drugiego semestru. Nie poprawienie ocen niedostatecznych skutkuje nie uzyskaniem promocji do klasy programowo wyższej lub nie ukończeniem szkoły.**

15. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

16. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

17. Uczniowi nieklasyfikowanemu w pozycji ocena klasyfikacyjna, (śródroczna, roczna) z zajęć edukacyjnych obowiązkowych lub dodatkowych, w dzienniku i arkuszu ocen wpisuje się „nieklasyfikowany/a”. W przypadku, gdy uczeń zda egzamin klasyfikacyjny uzyskaną ocenę wpisuje się do arkusza ocen w pozycji „wyniki egzaminu klasyfikacyjnego”.

18. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

19. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:

- 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki,
- 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą. Dla tego ucznia przeprowadzany egzamin klasyfikacyjny nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych i nie ustala się oceny zachowania.

§86

Tryb i warunki uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

1. Warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

1) O poprawienie proponowanej oceny rocznej (semestralnej) uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą wystąpić tylko w następujących przypadkach:

- a)- częste nieobecności ucznia spowodowane chorobą;
- b)- zdarzenia losowe w rodzinie;
- c)- zmiana szkoły niezawiniona przez ucznia.

2) **Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeśli uznają, że roczna / semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna / semestralna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Ustalenie rocznej /semestralnej oceny zachowania w tym przypadku następuje w terminie 5 dni od zgłoszenia zastrzeżeń.**

3) W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

- a) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,

- b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji,
- c) termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami),
- 4) W skład komisji wchodzi:
- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze- jako przewodniczący komisji,
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcie edukacyjne, przy zastrzeżeniu, że wymieniony nauczyciel może zostać zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
- c) nauczyciel prowadzących takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
- w przypadku rocznej/semestralnej oceny klasyfikacyjnej zachowania:**
- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
- b) wychowawca klasy,
- c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale,
- d) pedagog, psycholog (o ile jest zatrudniony)
- e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
- f) przedstawiciel rady rodziców.
- 5) Ustalona przez komisję roczna/semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna/semestralna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
- 6) Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- a) skład komisji;
- b) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;**
- c) termin egzaminu klasyfikacyjnego;**
- d) imię i nazwisko ucznia;**
- e) zadania egzaminacyjne;**
- f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną;**

- Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego, a w przypadku zachowania- wynik głosowania. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

7) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

8) Powyższe przepisy stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§87

Zasady promowania

1. W klasach, od IV do VI szkoły podstawowej i od I do III gimnazjum, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, a po klasie VI szkoły podstawowej i III klasie gimnazjum kończy szkołę, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych przewidzianych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od stopnia niedostatecznego.

2. Uczeń, który nie spełnił powyższych warunków, nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę. (wzór informacji do rodzica o zagrożeniu ucznia oceną niedostateczną z przedmiotu znajduje się w dokumentacji szkolnej oraz tecze wychowawcy klasowego).

3. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej / kończy szkołę z wyróżnieniem.

4. Laureaci konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalistą ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art.22 ust. 2 pkt 8, otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną.

5. Ucznia z **niepelnosprawnością intelektualną** w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia,

w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

6. O ukończeniu szkoły przez ucznia z **niepełnosprawnością intelektualną** w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

7. Uczeń szkoły podstawowej i gimnazjum, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który odpowiednio uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym programu nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

8. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

9. Uczeń, który do 31 sierpnia nie przystąpił do sprawdzianu / egzaminu przeprowadzanego przez okręgową komisję egzaminacyjną, nie otrzymuje promocji i tym samym nie kończy szkoły podstawowej / gimnazjum (powtarza klasę VI szkoły podstawowej / III klasę gimnazjum).

10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§88

Zasady nagradzania uczniów

Zawarte są w Statucie Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Orchowiu.

§89

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń nie jest klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli w ciągu semestru opuścił więcej niż połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania i brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej (rocznej) lub semestralnej oceny klasyfikacyjnej.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na wniosek jego rodziców (opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny. Uczeń zwraca się z pisemną prośbą do dyrektora szkoły.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący indywidualny program lub tok nauki;
 - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka, wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi spełniającemu obowiązek szkolny poza szkołą nie ustala się oceny zachowania.
7. Podanie o egzamin powinno być złożone na 14 dni przed zakończeniem zajęć.
8. Egzamin powinien być przeprowadzony do dnia posiedzenia klasyfikacyjnej Rady Pedagogicznej. Termin egzaminu ustala się z uczniem i jego rodzicami.
-przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia
9. Rodzice i wychowawca mogą uczestniczyć w egzaminie w charakterze obserwatorów.
10. Pytania i zadania przygotowuje nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne zgodnie z

wymaganiami przedstawionymi uczniom na początku roku szkolnego.

11. Egzamin składa się z części ustnej i pisemnej, oddzielonych 10-minutową przerwą.

12. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

13. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany(a)".

§90

Zasady przeprowadzania egzaminu poprawkowego.

1. Uczeń klasy IV-VI szkoły podstawowej i I-II gimnazjum, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

2. Egzamin składa się z części pisemnej i ustnej, oddzielonych 10-minutową przerwą, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, technologii informacyjnej, zajęć komputerowych, techniki, zajęć artystycznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. Uczeń składa podanie o egzamin do dyrektora szkoły w terminie od dnia rady klasyfikacyjnej rocznej do końca czerwca.

4. Termin egzaminu poprawkowego:

4.1 Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

4.2 Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

5. Wychowawca i rodzice mogą uczestniczyć w charakterze obserwatorów.

6. Pytania i zadania przygotowuje nauczyciel prowadzący zajęcia zgodnie z podanymi wymaganiami.

7. Egzamin przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.

7.1 W skład komisji wchodzi:

1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły-
jako przewodniczący komisji,

2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,

3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia.

- nauczyciel, o którym mowa w pkt. 2, może być zwolniony z udziału w pracy na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

8. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace oraz zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

9. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.

11. We wszystkich rodzajach wyżej wymienionych egzaminów egzamin z plastyki, muzyki, techniki, informatyki oraz wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.

12. Zasady przeprowadzania sprawdzianu i egzaminu reguluje Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004 r. w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych.

§ 91

Zasady przeprowadzania egzaminu poprawkowego z dwóch przedmiotów.

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.

1) Rozpatrzenie wniosku ucznia lub rodziców (opiekunów prawnych) o przyznanie egzaminu poprawkowego z dwóch przedmiotów, z których uczeń uzyskał oceny roczne niedostateczne **następuje wyłącznie w przypadku udokumentowanych wypadków losowych i pod warunkiem, iż liczba godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych uzyskanych przez ucznia w ciągu całego roku szkolnego nie przekracza w sumie 14 godzin lekcyjnych.**

2) Egzamin poprawkowy z dwóch przedmiotów uczeń może zdawać tylko raz w cyklu kształcenia.

2. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, gimnazjum, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy

programowo wyższej (semestru programowo wyższego) ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej (semestrze programowo wyższym).

3. Egzamin poprawkowy z dwóch przedmiotów przyznaje rada pedagogiczna według następującej procedury:

- 1) uczeń lub rodzice (opiekunowie prawni) w terminie jednego dnia po zakończeniu klasyfikacji składają u dyrektora szkoły wniosek o egzaminy poprawkowe zawierający uzasadnienie prośby;
- 2) najpóźniej na trzy dni przed konferencją dyrektor szkoły informuje wychowawcę klasy i nauczycieli właściwych przedmiotów o złożeniu wniosku;
- 3) dyrektor szkoły przedstawia pisemny wniosek ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych) o przyznanie egzaminów poprawkowych;
- 4) nauczyciele przedmiotów, z których uczeń uzyskał ocenę niedostateczną przedstawiają uzasadnienie wystawionych ocen niedostatecznych;
- 5) wychowawca klasy przedstawia opinię o uczniu przygotowaną w porozumieniu z samorządem klasowym;
- 6) następuje głosowanie członków rady pedagogicznej: w przypadku pozytywnego dla ucznia wyniku głosowania dyrektor ustala termin egzaminów poprawkowych i powołuje komisję egzaminacyjną składającą się z dyrektora szkoły lub jego zastępcy jako przewodniczącego, nauczyciela przedmiotu jako egzaminatora i nauczyciela tego samego lub pokrewnego przedmiotu jako egzaminatora pomocniczego; w przypadku negatywnego dla ucznia wyniku głosowania uczeń nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej (powtarza klasę);
- 7) decyzja Rady Pedagogicznej jest ostateczna.

4. Wychowawca informuje ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych) o decyzji Rady Pedagogicznej, a w przypadku decyzji pozytywnej podaje również ustalony termin egzaminów poprawkowych i przypomina uczniowi i jego rodzicom o zasadach jego przeprowadzania:

- 1) informacja przesłana jest na adres domowy ucznia listem poleconym;
- 2) pismo w tej sprawie zostaje przesłane w terminie do 7 dni po radzie klasyfikacyjnej.

5. Egzaminy poprawkowe, o których mowa, co do formy i zasad przebiegają tak jak egzamin poprawkowy jednej oceny niedostatecznej.

6. Przyjmuje się datę ostatniego dnia zajęć edukacyjno-wychowawczych roku szkolnego jako dzień wpisania ocen wynikających z rocznej klasyfikacji w arkuszu ocen i na świadectwie szkolnym.

7. Uczeń kończy Szkołę Podstawową i Gimnazjum:

1) jeśli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej (semestrze programowo najwyższym) i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych (semestrach programowo niższych) w szkole danego typu, z wyjątkiem laureatów konkursów, uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej,

2) jeżeli ponadto przystąpił odpowiednio do sprawdzianu lub egzaminu, o którym mowa w § 32 rozporządzenia o ocenianiu i klasyfikowaniu z zastrzeżeniem § 38 i § 49 ust. 4 oraz wziął udział w obowiązkowym projekcie edukacyjnym (dotyczy gimnazjum).

§83

Sprawdzian przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej po klasie VI i egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w gimnazjum po klasie III.

1. W klasie VI szkoły podstawowej jest przeprowadzany sprawdzian poziomu opanowania umiejętności ustalonych w standardach wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej, określonych w odrębnych przepisach, zwany dalej "sprawdzianem".

2. W klasie III gimnazjum jest przeprowadzany egzamin obejmujący wymagania ustalone w podstawie programowej kształcenia ogólnego, określonej w przepisach w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół, zwany dalej „egzaminem gimnazjalnym.”,

Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części i obejmuje:

1) w części pierwszej - humanistycznej - wiadomości i umiejętności z zakresu języka polskiego oraz z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie;

2) w części drugiej - matematyczno-przyrodniczej - wiadomości i umiejętności

z zakresu matematyki oraz z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii;

3) w części trzeciej - wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.

Do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego uczeń przystępuje z zakresu tego języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole jako przedmiotu obowiązkowego.

3. W przypadku gdy uczeń uczy się w szkole więcej niż jednego języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego, jego rodzice (prawni opiekunowie) składają dyrektorowi szkoły pisemną deklarację o przystąpieniu ucznia do egzaminu gimnazjalnego z zakresu jednego z tych języków.

Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia składają dyrektorowi szkoły pisemną deklarację wskazującą język obcy nowożytny, z którego uczeń będzie zdawał część trzecią egzaminu gimnazjalnego.

W deklaracji, o której mowa w ust. 3, podaje się również informację o zamiarze przystąpienia ucznia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym – w przypadku ucznia, o którym mowa w § 42 ust. 2e.

Deklarację, o której mowa w ust. 3, składa się nie później niż do dnia 20 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin gimnazjalny.

Informację o języku obcym nowożytnym, z którego zakresu uczeń przystąpi do egzaminu gimnazjalnego, dołącza się do listy. Wybrany przez ucznia język obcy nowożytny może zostać zmieniony nie później niż na jeden miesiąc przed przystąpieniem do trzeciej części egzaminu.

4. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej.

1) W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania dostosowanie warunków i formy przeprowadzania sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia

2) Opinia powinna być wydana przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym poradnię specjalistyczną, nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany sprawdzian lub egzamin gimnazjalny, z tym że:

a) w przypadku uczniów przystępujących do sprawdzianu - nie wcześniej niż po ukończeniu klasy III szkoły podstawowej;

b) w przypadku uczniów przystępujących do egzaminu gimnazjalnego – nie wcześniej niż po ukończeniu szkoły podstawowej.

3) Opinię, o której mowa w ust. 1, rodzice (prawni opiekunowie) ucznia albo słuchacz przedkładają dyrektorowi szkoły, w terminie do dnia 15 października roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany sprawdzian lub egzamin gimnazjalny.

4) Uczniowie chorzy lub niesprawni czasowo, na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia wydanego przez lekarza, mogą przystąpić do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w warunkach i formie odpowiednich ze względu na ich stan zdrowia.

5. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępują do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego.

1) Uczniowie ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, mogą być zwolnieni przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.

2) Uczniowie ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy nie rokują kontynuowania nauki w szkole ponadgimnazjalnej, mogą być zwolnieni przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.

3) Uczniowie ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy z powodu swojej niepełnosprawności nie potrafią samodzielnie czytać lub pisać, są zwolnieni z części trzeciej egzaminu gimnazjalnego.

Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy w gimnazjum kontynuowali naukę języka obcego nowożytnego na podbudowie wymagań dla II etapu edukacyjnego, są zwolnieni z obowiązku przystąpienia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym, o której mowa w § 42 ust. 2d.

6. Uczniowie, o których mowa w ust. 5, mogą na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) przystąpić do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym, o której mowa w § 42 ust. 2d.

7. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim, o których mowa w odrębnych przepisach, organizowanych z zakresu jednego z grupy przedmiotów objętych sprawdzianem lub egzaminem gimnazjalnym są zwolnieni odpowiednio ze sprawdzianu lub odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu odpowiednio laureata lub finalisty. Zaświadczenie przedkłada się przewodniczącemu szkolnego zespołu

egzaminacyjnego, o którym mowa w § 40 ust. 1. 2. Zwolnienie ucznia ze sprawdzianu lub z części egzaminu gimnazjalnego, o którym mowa w ust. 1, jest równoznaczne z uzyskaniem ze sprawdzianu lub odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego najwyższego wyniku.

8.Sprawdzian trwa 60 minut.

9.Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części. Każda część egzaminu gimnazjalnego jest przeprowadzana innego dnia. Pierwszego dnia odbywa się część humanistyczna, która obejmuje egzamin z historii i wiedzy o społeczeństwie trwająca 60 minut, po której następuje 45- minutowa przerwa. Następnie młodzież pisze egzamin z języka polskiego, który trwa 90 minut. Drugiego dnia odbywa się egzamin z części matematyczno-przyrodniczej, składającej się z 60 minutowego egzaminu z przedmiotów przyrodniczych i po 45-minutowej przerwie przeprowadza się egzamin z matematyki, który trwa 90 minut.

Trzeciego dnia uczniowie piszą egzamin z języka obcego nowożytnego.

Część trzecia egzaminu gimnazjalnego jest zdawana na poziomie podstawowym i na poziomie rozszerzonym. Czas trwania każdej z części 60 minut. Część trzecia egzaminu gimnazjalnego na poziomie podstawowym jest obowiązkowa dla wszystkich uczniów. Zadania egzaminacyjne obejmują zakres wymagań dla poziomu III.0. Uczniowie, którzy w gimnazjum kontynuowali naukę języka obcego nowożytnego na podbudowie wymagań dla II etapu edukacyjnego, są obowiązani przystąpić dodatkowo do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym, z zastrzeżeniem § 38 ust. 5. Zadania egzaminacyjne obejmują zakres wymagań dla poziomu III.1.

Do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym mogą również przystąpić uczniowie, którzy nie spełniają warunku określonego w ust.

10.Dla uczniów, o których mowa w § 37 ust. 1, 2 i 5, czas trwania sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego może być przedłużony, nie więcej jednak niż o:

a)30 minut - w przypadku sprawdzianu;

b)20 minut - w przypadku historii i wiedzy o społeczeństwie oraz przedmiotów przyrodniczych, a także języka obcego na poziomie podstawowym (poziom rozszerzony 30 minut),

c)45 minut – w przypadku języka polskiego i matematyki.

§94

Projekt edukacyjny w gimnazjum.

Podstawa prawna projektu edukacyjnego w gimnazjum

Podstawą prawną wprowadzenia do szkół gimnazjalnych projektu edukacyjnego jest rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 sierpnia 2010r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

Dz. U. Nr 156, poz. 1046 Tekst jednolity z rozporządzenia MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562)

1. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:
 - 1) wybranie tematu projektu edukacyjnego;
 - 2) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
 - 3) wykonanie zaplanowanych działań;
 - 4) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego;
 - 5) podsumowanie pracy uczniów nad projektem edukacyjnym.
5. Dyrektor gimnazjum, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, ustala:
 - 1) zadania nauczyciela;
 - 2) czas realizacji projektu edukacyjnego;
 - 3) termin oraz sposób prezentacji przez uczniów rezultatów projektu edukacyjnego;
 - 4) sposób podsumowania pracy uczniów nad projektem edukacyjnym
 - 5) inne elementy istotne dla prawidłowej realizacji projektu edukacyjnego.
6. Kryteria oceniania zachowania ucznia gimnazjum zawarte w ocenianiu wewnątrzszkolnym uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.
7. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.

8. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.
10. W przypadkach, o których mowa w ust. 9, na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 95

Ocenianie projektów.

1.Ocenę wzorową otrzymuje uczeń

Podczas realizacji projektu gimnazjalnego czynnie uczestniczył w formułowaniu tematu projektu, aktywnie uczestniczył w kluczowych działaniach na poszczególnych etapach jego realizacji.

2.Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń.

Pełnił aktywną rolę podczas realizacji projektu gimnazjalnego, wspomagając członków zespołu.

3.Ocenę dobrą otrzymuje uczeń.

Prawidłowo wypełniał swoje zadania w okresie realizacji projektu gimnazjalnego, reagując pozytywnie na uwagi zespołu i opiekuna projektu.

4.Ocenę poprawną otrzymuje uczeń.

Wypełniał swoje obowiązki w trakcie realizacji projektu gimnazjalnego, lecz zdarzało mu się nie wywiązać z przyjętych zadań, co było przyczyną opóźnień lub konfliktów w zespole.

5.Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń .

Często zaniedbywał swoje obowiązki podczas realizacji projektu gimnazjalnego lub odmawiał współpracy, co miało wpływ na przebieg przyjętego przez zespół harmonogramu pracy i wiązało się ze zwiększeniem obowiązków innych członków zespołu projektowego.

6.Ocenę naganną otrzymuje uczeń.

Nie przystąpił do realizacji projektu lub nie wywiązywał się ze swoich obowiązków mimo rozmów z członkami zespołu i opiekunem projektu, a jego postawa była lekceważąca zarówno w stosunku do członków zespołu, jak i opiekuna.

§ 96

Ustalenia końcowe

1. Sprawdzian po klasie VI szkoły podstawowej i egzamin po klasie III gimnazjum przeprowadza się w terminach wyznaczonych przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną.
2. Wewnątrzszkolny System Oceniania wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez radę pedagogiczną i może być przez nią zmieniany.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym aktem wiążące decyzje podejmuje dyrektor zespołu. Decyzja dyrektora jest ostateczna.

4. Akceptacja i zatwierdzenie WSO

- 1) Ewaluacja szkolnego systemu oceniania może zostać przeprowadzona na koniec roku szkolnego oraz w sytuacji zmian w prawie oświatowym.
- 2) Ewaluacji dokonuje zespół zadaniowy ds. ewaluacji WSO powołany przez dyrektora ZSP.
- 3) Członek zespołu w terminie miesiąca od daty dokonania ewaluacji przedstawia ją Radzie Pedagogicznej.
- 4) Zmian w niniejszym WSO może dokonać Rada Pedagogiczna ZSP w formie uchwały zmieniającej, po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego.

Wewnątrzszkolny System Oceniania został pozytywnie zaopiniowany przez:

Radę Rodziców (RR):

Samorząd Uczniowski(SU):

.....

(data i podpis przewodniczącego R R)

.....

(data i podpis przewodniczącego SU)